

## OGŁOSZENIE

**Enea Elektrownia Połaniec S.A. OGŁASZA PRZETARG NIEPUBLICZNY OTWARTY  
na wykonanie i dostawę zaproszeń, plakatów, banerów oraz innych materiałów reklamowych na  
potrzeby - Enea Elektrownia Połaniec .**

1. ZAKRES DOSTAWY OBEJMUJE:
  - 1.1. **na wykonanie i dostawę zaproszeń, plakatów, banerów oraz innych materiałów reklamowych na potrzeby - Enea Elektrownia Połaniec (wg specyfikacji dołączonej do niniejszego ogłoszenia)**
2. DOKUMENTACJA
  - 2.1. Szczegółowa specyfikacja i opis wymagań dla każdego rodzaju materiałów reklamowych zawarta w **OPZ – zał. Nr 7.**
3. WARUNKI DOSTAW:
  - 3.1. Referencje klientów - jedna z ostatnich trzech lat, na wykonanie materiałów reklamowych o wartości 10 000,00 zł.
4. GWARANCJA:
  - 4.1. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 12 miesięcy od daty dostawy i końcowego odbioru Towaru
  - 4.2. W razie wystąpienia wad w okresie gwarancji, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady potwierdzonej stosownym Protokołem Odbioru .
  - 4.3. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas ich usuwania.
5. DOSTAWA NA KOSZT DOSTAWCY.
6. TERMIN Dostawy: Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych materiałów zawarte w OPZ
7. MIEJSCE DOSTAWY: **Enea Elektrownia Połaniec S.A. Zawada 26; 28-230 Połaniec.**
8. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:
  - 8.1. Zakres dostawy.
  - 8.2. Termin dostawy.
  - 8.3. Termin płatności faktur nie krótszy niż 30 dni od daty otrzymania faktury,
  - 8.4. Termin ważności oferty.
  - 8.5. Okres jej ważności nie krótszy niż 60 dni od daty otrzymania,
  - 8.6. Referencje klientów, jedna z ostatnich pięciu lat, na wykonanie i dostawę materiałów reklamowych.
  - 8.7. Oświadczenia i inne wymagane dokumenty
9. OŚWIADCZENIA:
  - 9.1. o zapoznaniu się z Ogłoszeniem i otrzymaniem wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty
  - 9.2. o zapoznaniu się ze wzorem umowy i jego akceptacji a w przypadku wyboru oferty, zobowiązaniem się do jej podpisania w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  - 9.3. o wyrażeniu zgody na ocenę zdolności Wykonawcy do spełnienia określonych wymagań w zakresie jakości, środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 9.4. o posiadaniu certyfikatu z zakresu jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy lub ich braku,
  - 9.5. o wykonaniu przedmiotu dostawy zgodnie z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 9.6. o zastosowaniu narzędzi spełniających warunki zgodne z wymogami bhp i ochrony środowiska,
  - 9.7. o kompletności oferty pod względem dokumentacji, dostaw,
  - 9.8. o spełnieniu wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym,
  - 9.9. o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne,
  - 9.10. o nie zaleganiu z podatkami,
  - 9.11. o zdolności kredytowej o wartości równej co najmniej wartości zamówienia,
  - 9.12. o objęciu zakresem oferty wszystkich dostaw niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymogami oraz obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego.

9.13. o posiadaniu niezbędnych uprawnień i doświadczenia do wykonania dostawy.

9.14. o wykonaniu zamówienia  samodzielnie /  z udziałem podwykonawców,

10. WARUNKIEM DOPUSZCZENIA DO PRZETARGU JEST DOŁĄCZENIE DO OFERTY:

10.1. oświadczenia oferenta o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.

10.2. w przypadku gdy oferent jest osobą fizyczną oświadczenia oferenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Enea Połaniec S.A. danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia.

10.3. Integralną częścią ogłoszenia jest klauzula informacyjna wynikająca z obowiązku informacyjnego Administratora (Enea Połaniec S.A.) stanowiąca Załącznik nr 3 do ogłoszenia.

11. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

10.1. Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny Ofert i wybierze Ofertę Najkorzystniejszą, w świetle n/w kryteriów.

10.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

SYMBOL	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (W) Maksymalna ilość punktów
K1	Cena ofertowa	100pkt

**Kryterium K1 – Cena ofertowa netto - znaczenie (waga) 100 pkt**

(porównywana będzie Cena netto nie zawierająca podatku VAT)

$$K1 = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C<sub>n</sub> – cena najniższa z ocenianych Ofert/najniższa wartość wynagrodzenia z ocenianych Ofert (netto),

C<sub>o</sub> – cena ocenianej Oferty/wartość wynagrodzenia ocenianej Oferty (netto).

12. OFERENT PONOSI WSZYSTKIE KOSZTY ZWIĄZANE ZE SPORZĄDZENIEM I PRZEDŁOŻENIEM OFERTY.

13. Oferent zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji, które uzyskał od Zamawiającego w trakcie opracowywania oferty.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przyjęcia lub odrzucenia oferty w każdym czasie przed zawarciem umowy, bez podejmowania tym samym jakiegokolwiek zobowiązania wobec dotkniętego tym oferenta, lub jakichkolwiek obowiązków informowania dotkniętego oferenta o podstawach do takiego działania.

15. OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W WERSJI ELEKTRONICZNEJ NA ADRES: [teresa.gondek@enea.pl](mailto:teresa.gondek@enea.pl)

15.1. Termin składania ofert: 02.03.2020 do godz.12<sup>00</sup>

15.2. Termin otwarcia ofert: 02.03.2020 godz. 12<sup>01</sup>

15.3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty – załącznik nr 2 do ogłoszenia

16. Ofertę należy przygotować dla całego asortymentu (oferta częściowa jest nieważna) i powinna uwzględniać maksymalny upust cenowy.

17. Zamówienie będzie złożone zgodnie Ogólnymi Warunkami Zakupu Towarów Enea Połaniec S.A. umieszczonych na stronie:

[https://www.enea.pl/grupaenea/o\\_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzt-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1553686556](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzt-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1553686556)

w wersji obowiązującej na dzień publikacji Ogłoszenia.

18. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonywania prac na obiektach na terenie Zamawiającego zamieszczone są na stronie internetowej:

<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>

Dostawca zobowiązany jest do zapoznania się z tymi dokumentami i postępowania zgodnie z ustalonymi tam zasadami.

19. W PRZYPADKU ZŁOŻENIA U PAŃSTWA NASZEGO ZAMÓWIENIA FAKTURY NALEŻY SKŁADAĆ NA ADRES:  
**Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna Centrum Zarządzania Dokumentami**  
**ul. Zacisze 28; 65-775 Zielona Góra tel. 15 865 65 50; fax. 15 865 68 78.**
20. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA KONTAKTY Z OFERENTAMI ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO:
- 20.1. Sprawy techniczne informacji udziela: Ewelina Rusek, tel. 15 865 61 55,  
e-mail: [ewelina.rusek@enea.pl](mailto:ewelina.rusek@enea.pl)
- 19.2. Sprawy handlowe prowadzi: Pani Teresa Gondek tel. 15 865 62 76;  
e-mail: [teresa.gondek@enea.pl](mailto:teresa.gondek@enea.pl)
23. PRZETARG PROWADZONY BĘDZIE NA ZASADACH OKREŚLONYCH W REGULAMINIE WEWNĘTRZNYM ENEA POŁANIEC S.A.
23. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE MOŻLIWOŚĆ ZMIANY WARUNKÓW PRZETARGU OKREŚLONYCH W NINIEJSZYM OGŁOSZENIU LUB ODWOŁANIA PRZETARGU BEZ PODANIA PRZYCZYŃ.
24. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA:
- a. Załącznik nr 1 - Wzór formularza oferty
  - b. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
  - c. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna
  - d. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
  - e. Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia
  - f. Załącznik nr 6 - Projekt umowy.
  - g. Załącznik nr 7 - Opis przedmiotu zamówienia

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PRZETARGOWEJ

Janusz Pietrzyk w/z. Gondek Teresa  
Teresa Gondek - sekretarz Komisji Pretargowej

## Wzór

## FORMULARZA OFERTY

Nr oferty ..... z dnia.....

## 1. Dane dotyczące oferenta:

1.1. Nazwa .....

1.2. Siedziba .....

1.3. Nr telefonu/faksu .....

1.4. nr NIP.....

1.5. adres e-mail: .....

1.6. osoba do kontaktu ..... nr tel. .... e-mail. ....

## 2. Przedmiot dostawy:.....

## 3. Terminy dostawy do dnia .....

## 4. Zobowiązania oferenta:

4.1. Zobowiązujemy się dostarczać towar do siedziby Enea Połaniec S.A, na koszt Dostawcy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w terminie ustalonym z Zamawiającym.

## 5. Cena ofertowa:

Lp.	Nazwa	Ilość [szt]	Cena netto za szt.]	uwagi

5.1. Wartość całkowita: ..... zł/netto

(słownie: ..... złotych) netto

6. Dla dostawy udzielamy Gwarancji przez okres: ..... Szczegółowe warunki gwarancji zawiera OWZT stanowiący załącznik do ogłoszenia.

7. Do dostawy dostarczymy następujące dokumenty: .....

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Oświadczamy że rozliczymy podatek VAT zgodnie z postanowieniami art. 17 ust.1 pkt. 7 ustawy o podatku VAT.
10. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Enea Połaniec S.A. moich danych osobowych w celu związanym z prowadzonym przetargiem na dostawę ODZIEŻY OCHRONNEJ do Enea Połaniec S.A.
11. Załącznikami do oferty są:
- 11.1. Referencje zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
  - 11.2. Warunki gwarancji ( nie będące w sprzeczności z zapisami OWZT Zamawiającego).
  - 11.3. Oświadczenia:
    - 11.3.1. o zapoznaniu się z zapytaniem ofertowym i otrzymaniem wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty
    - 11.3.2. o zapoznaniu się z wzorem umowy i jego akceptacją a w przypadku wyboru oferty, zobowiązaniem się do jej podpisania w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
    - 11.3.3. o wyrażeniu zgody na ocenę zdolności Wykonawcy do spełnienia określonych wymagań w zakresie jakości, środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
    - 11.3.4. o posiadaniu certyfikatu z zakresu jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy lub ich braku,
    - 11.3.5. o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne,
    - 11.3.6. o nie zaleganiu z podatkami,
    - 11.3.7. o posiadaniu zdolności kredytowej o wartości zobowiązania na kwotę wartości zamówienia.
    - 11.3.8. o wykonaniu przedmiotu dostawy zgodnie z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
    - 11.3.9. o zastosowaniu rozwiązań spełniających warunki norm jakościowych,
    - 11.3.10. o zastosowaniu narzędzi spełniających warunki zgodne z wymogami bhp i ochrony środowiska,
    - 11.3.11. o kompletności oferty pod względem dokumentacji, dostaw,
    - 11.3.12. o spełnieniu wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym,
    - 11.3.13. o objęciu zakresem oferty wszystkich dostaw niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymogami oraz obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego.
    - 11.3.14. o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
    - 11.3.15. o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
    - 11.3.16. **posiadaniu niezbędnych uprawnień i doświadczenia do wykonania elementów palnika pyłowego.**
    - 11.3.17. o wykonaniu zamówienia  samodzielnie /  z udziałem podwykonawców,
  - 11.4. Odpis z KRS lub informacja o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

.....  
data i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Oferenta

**Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty / udział w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
data i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Oferenta

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: **RODO**), informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

a) **Inspektor Ochrony Danych** - e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl), telefon: 15 / 865 6383

2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej ewentualnej realizacji oraz rozliczenia usługi bądź umowy ( art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej ewentualnej realizacji usługi bądź umowy.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowo, transportowe, serwisowe, agencyjne.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń związanych z przetargiem.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
  - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
9. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl).
10. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

**Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Enea Połaniec S.A. moich danych osobowych w celu związanym z prowadzonym przetargiem ..... na dostawę .....

.....  
data i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Oferenta

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



## Umowa nr CRU/M/4100/ 90000...../5000...../2019

(zwana w dalszej części "Umową")

zawarta w Zawadzie w dniu ..... 2019 roku, pomiędzy:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 713 500 000 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, zwaną dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:

**Marek Ryński** - Wiceprezes Zarządu ds. technicznych

**Mirosław Jabłoński** - Prokurent

a

....., adres: ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ....., (NIP: .....), kapitał zakładowy ..... PLN, zwaną dalej „Dostawcą”, reprezentowaną przez:

Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:

1. Dostawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Dostawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Dostawcę.
2. Dostawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Dostawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego lub naprawczego, a także nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie likwidacyjne. Nadto Dostawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.

Ogólne Warunki Zakupu Towarów Zamawiającego w wersji NZ/4/2017 z dnia 7 sierpnia 2018r r. (dalej "OWZT") zamieszczone na stronie internetowej <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>

stanowią integralną część Umowy. Dostawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZT i akceptuje ich brzmienie. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZT pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZT.

W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:

## 1. PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zamawia, a Dostawca zobowiązuje się do **wykonania i dostawy zaproszeń, plakatów, banerów oraz innych materiałów reklamowych na potrzeby - Enea Elektrownia Połaniec .**

1.1. Towar zgodny z załączoną szczegółową specyfikacją: Zał. Nr 7

Zwane dalej („Towar”).

## 1 WARUNKI DOSTAWY

1.1 Dostawca dostarczy Zamawiającemu Towar zgodny ze szczegółową specyfikacją zawartą w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Załącznik nr 1 stanowiący integralną część niniejszej umowy.

1.2 Towar zostanie dostarczony zgodnie z załączonymi wymiarami dla poszczególnego asortymentu.

## 2 TERMIN DOSTAWY

2.1 Strony ustalają termin dostawy Towaru: Szczegółowe warunki dotyczące terminu dostawy zawarte w zał. Nr 7.

## 3 MIEJSCE DOSTAWY

3.1 Towar zostanie dostarczony do pomieszczenia Zamawiającego w budynku F12, V piętro, pok. 504 w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

## 4 CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

4.1 dostawy nastąpi w oparciu o ceny jednostkowe wg poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa	Ilość [szt]	Cena netto za szt.	uwagi

4.2 Z tytułu należytego wykonania Umowy przez Dostawcę, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ceny

4.2.1 (dalej: "Cena") w łącznej wysokości:

..... zł/netto

(słownie:

.....) netto

- 4.3 Zapłata za dostarczony Towar dokonana będzie na rzecz Dostawcy na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
- 4.4 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z opisem. Powyższe uprawnienie zamawiający może zrealizować w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
- 4.5 Cena Towaru zawiera całość kosztów związanych z dostawą do Zamawiającego, w tym koszty zakup materiałów oraz transport.
- 4.6 Faktury płatne będą w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT na adres do doręczenia faktur wskazany w pkt 8.1.1. Umowy. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Towaru. Dostawca nie jest uprawniony do wystawienia faktur VAT za towar nieodebrany przez Zamawiającego.
- 4.7 Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
- 4.8 Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
- 4.9 Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo–kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej.
- 4.10 Oprócz wynagrodzenia określonego w pkt. 5.2. Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek wydatków, kosztów związanych z wykonaniem umowy, bądź zapłaty jakiegokolwiek dodatkowego lub uzupełniającego wynagrodzenia.

## 5 OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

5.1 Zamawiający wyznacza niniejszym:

**Teresa Gondek, tel.: 15 865 62 76; e-mail: [teresa.gondek@enea.pl](mailto:teresa.gondek@enea.pl)**

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Dostawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "Pełnomocnik Zamawiającego") oraz podpisania protokołu odbioru. Pełnomocnik Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

5.2 Ze strony Dostawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:

.....tel.....,e-mail:.....

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Dostawcę oraz reprezentowania Dostawcy, w stosunkach z Zamawiającym i jego personelem, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "Pełnomocnik Dostawcy") oraz podpisania protokołu odbioru.

Pełnomocnik Dostawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

- 5.3 Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych w pkt 5.1 i 5.2 powyżej następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia drugiej Strony i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

## 6. GWARANCJA

- 6.1. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Towar na okres 24 miesięcy licząc od daty końcowego odbioru Towaru i zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania zgłoszonych wad niezwłocznie nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wady

## 7. ROZSTRZYGANIE SPORÓW

7.1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z niniejszej umowy.

7.2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny dla siedziby ENEA Elektrownia Połaniec *według przepisów prawa procesowego.*<sup>11</sup>

## 8. POZOSTAŁE UREGULOWANIA

8.1. Strony uzgadniają następujące adresy do doręczeń:

8.1.1. Zamawiający: **Zawada 26, 28-230 Połaniec, tel. 15 865 65 50; fax. 15 865 6878.**

adres do doręczania faktur: **Enea Połaniec S.A., Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra lub w formie elektronicznej na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl**

8.1.2. Dostawca: ....., tel./fax ....., kom .....

8.2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy, z zastrzeżeniem jej postanowień odmiennych, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8.3. Do Umowy zastosowanie znajdują OWZT Zamawiającego, które stanowią jej integralną część.

8.4. Załącznikami do Umowy są:

8.4.1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Zał. Nr 7

8.5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**DOSTAWCA**

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**WYKONANIE I DOSTAWA ZAPROSZEŃ, PLAKATÓW, BANERÓW ORAZ INNYCH MATERIAŁÓW  
REKLAMOWYCH**

1. Przedmiotem zamówienia jest skład i druk zaproszeń, plakatów, bannerów oraz innych materiałów reklamowych na rzecz Enea Połaniec S.A. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz interesująca nas ilość jak niżej:

**A. Druk zaproszeń:**

Przygotowanie do druku i druk zaproszeń na wydarzenia organizowane przez zlecającego wg imiennych list każdorazowo dostarczonych przez Zleceniodawcę oraz projektu zamieszczonego w Księdze Tożsamości Marki Enea S.A., papier stardream w odcieniach srebra, granatu lub bieli min. 280g, wielkość 210x100 po złożeniu, druk dwustronny, bigowanie. Do zaproszeń koperty w tym samym kolorze i dopasowanym rozmiarze. Łączne planowane zamówienie to około **700** sztuk rocznie.

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia zaproszeń do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

**B. Druk plakatów:**

Przygotowanie do druku i druk plakatów na wydarzenia i akcje organizowane przez zlecającego wg projektów każdorazowo dostarczonych przez Zleceniodawcę, papier kreda min 200g, mat, format B1, kolor 4/4, druk jednostronny, łączne planowane zamówienie to około **300** sztuk rocznie.

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia plakatów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

**C. Druk bannerów:**

Przygotowanie do druku i druk bannerów na wydarzenia i akcje organizowane przez zlecającego wg projektów każdorazowo dostarczonych przez Zleceniodawcę. Kolor 4/4, błysk, rozmiary różne - możliwość wydruku o szerokości 130 cm bez łączenia, obrączkowanie. Łączne planowane zamówienie to ok 200m<sup>2</sup> rocznie.

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia bannerów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

**D. Druk ulotek:**

Przygotowanie do druku i druk ulotek wg projektu każdorazowo dostarczonego przez Zlecającego. Papier kreda min.200g, błysk lub mat, kolor 4/4, rozmiary A5 i A4, druk

dwustronny. Łączne planowane zamówienie to około **2000 sztuk A5** oraz **2000 sztuk A4** rocznie. Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia ulotek do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

**E. Druk identyfikatorów :**

Papier kreda min. 150g, błysk lub mat, kolor 4/4, rozmiary A6, druk dwustronny, obustronnie laminowany. Łączne planowane zamówienie to około 100 sztuk.

Termin realizacji **max 48h** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

**F. Druk naklejek:**

Przygotowanie do druku i druk materiałów reklamowych wg. projektu każdorazowo dostarczonego przez Zlecającego. Folia, druk jednostronny. Łączne planowane zamówienie to około **20 m<sup>2</sup>** rocznie.

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

**G. Roll-upy oraz wymiana treści w roll-upach:**

Przygotowanie do druku i druk materiałów reklamowych wg. projektu każdorazowo dostarczonego przez Zlecającego. Folia, druk jednostronny. Łączne planowane zamówienie:

- nowy roll-up, wymiary 2x2 m – **3 sztuk.**
- nowy roll-up, wymiary 1x2 m – **5 sztuk.**
- wymiana treści roll-up, wymiary 1x2 m – **4 sztuk.**
- wymiana treści roll-up, wymiary 2x2 m – **1 sztuk.**

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

**H. Wydruk zdjęć na płycie PCV:**

Przygotowanie i wydruk zdjęć na płycie PCV 6 mm o wymiarach około 1m x 70 cm. Łączne planowane zamówienie do końca 2020 roku to **około 10 m<sup>2</sup>**.

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

**I. Teczki papierowe:**

Przygotowanie teczek papierowych z nadrukiem logo, składane wg. indywidualnego projektu dostarczonego przez Zlecającego. Teczka papierowa w rozmiarze **A4**. Łączne planowane zamówienie to **około 300 sztuk** rocznie.

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

#### J. Flagi z masztem (batfany) i podstawami

Przygotowanie flag z masztem (batfanów) wg. indywidualnego projektu dostarczonego przez Zamawiającego. Wysokiej jakości dzianina poliestrowa. Flagi o wymiarach około 3m x 1m. Podstawy do flag poziome płaskie (ok. 8 kg). Łączne planowane zamówienie to około **10 sztuk**.

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

#### K. Tło konferencyjne

Przygotowanie ścianki konferencyjnej wg. indywidualnego projektu dostarczonego przez Zlecającego. Ścianka o wymiarach około 2280 (wys.) x 6000 (szer.) x 480 (gł.) [cm].

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

#### L. Pufy

Przygotowanie puf z poliestru z wkładem styropianowym wg. indywidualnego projektu dostarczonego przez Zlecającego. Pufa o wymiarach około 40 x 40 x 40 cm. Łączne planowane zamówienie to około **10 sztuk**.

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

#### M. Leżaki

Przygotowanie leżaków wg. indywidualnego projektu dostarczonego przez Zlecającego. Oparcie wykonane z mocnej tkaniny poliestrowej. Łączne planowane zamówienie to około **10 sztuk**.

Termin realizacji **max 7 dni roboczych** od momentu dostarczenia projektu przez Zlecającego do momentu dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego (transport po stronie Wykonawcy).

**Rozliczenie usług dodatkowych będzie się odbywało ryczałtowo na podstawie dołączonego cennika tego typu usług.**

Zamówienie będzie składane drogą mailową, wraz z poprawnym wzorem tekstu jaki powinien się znaleźć na materiałach reklamowych. Konieczność modyfikacji będzie akceptowana zawsze po nadesłaniu przez wykonawcę kolejnego projektu (jeśli taki będzie potrzebny do wykonania danej usługi), który zostanie

zatwierdzony przez Zamawiającego. Termin dostawy liczony będzie od daty zatwierdzenia kolejnego nadanego projektu lub otrzymania zamówienia od Zamawiającego i wynosić będzie do 3 dni roboczych. Cena, którą Państwo przedstawią w odpowiedzi na zapytanie o informację powinna uwzględniać zarówno koszt produkcji, jak i koszt wysyłki na adres Enea Połaniec S.A

NM-Biuro PR i Komunikacji  
Rusek Ewelina